

Sayı : 2017/5587-EA

23 Kasım 2017

T.C.

GÜMRÜK VE T CARET BAKANLIĞI

Gümrükler Genel M d rl    

 ankaya / ANKARA

Konu: Belgelerin saklama türü hakkında (e-arşiv veya kağıt)

Bilindiği  zere; Gümrük Kanunu'nun 13.nc  maddesinde; ilgili kişilerin 11.inci maddede belirtilen bilgi ve belgeleri gümrük kontrolü amacıyla be  yıl süre ile saklamak zorunda olduğu hüküm altına alınmıştır. Bu kapsamda, son zamanlarda teknolojinin gelişmesi ve kağıt israfının önlenmesi kapsamında dijital arşivler kullanılmakta ve belgelere ihtiyaç hasıl olduğunda buradan temin edilebilmektedir. Gümrük Kanunu'nda belge saklamanın zorunlu olduğu ve bekle saklama s resinin belirtilmesine rağmen belge saklama türü hakkında bir bilgiye yer verilmemiştir.

Bu nedenle yasal bir dayanağı olmadığı için elektronik (dijital) arşiv tutulmasının Gümrük Kanunu'na uygun olmayabileceği mütalaa edilmektedir. Bu sebeple; konuyla ilgili olarak Gümrük M   avirli i firmalarının ilgili bilgi ve belgelerin saklama türünün nasıl olacağı hakkında konunun Makamlarınızca değerlendirilmesi hususunu tensip ve takdirlerinize arz ederim.



Serdar KESK N

 stanbul Gümrük M   avirleri Derneği

Yönetim Kurulu Başkanı

4458 Sayılı Gümrük Kanunu Hükümlerine göre kurulmuş bir mesleki te ekk ld r.

Kemeraltı Caddesi Kalaycıoğlu   hanı No: 35 Kat: 1 - 2 -3 34425 Tophane /  STANBUL Tel: (0 212) 249 45 00 (Pbx) Fax: (0212) 252 09 62
e-mail: info@igmd.org.tr www.igmd.org.tr