



T.C.

TİCARET BAKANLIĞI

İstanbul Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü

I.G.M.D.

Sayı : E-76107777-161.99

Konu : 2020 Yılı Gümrük Müşaviri Sözlü
Sınav Sonuçları ve Komisyonların
Teşkili ve Taleplerin Tutanağa
Bağlanması

GELEN EVRAK / FAX	
KAYIT No	TARİHİ
7403	24.12.2020
İLGİLİSİ	
GÖRÜLDÜ	

İSTANBUL GÜMRÜK MÜŞAVİRLERİ DERNEĞİ

Bakanlığımız Risk Yönetimi, Tasfiye ve Döner Sermaye Genel Müdürlüğü'nden alınan 22/12/2020 tarihli ve 60029451 sayılı yazılarının bir örneği ilişikte gönderilmiştir.

Söz konusu yazıya istinaden 2020 yılı Gümrük Müşavirliği Sözlü Sınavını kazanan adayların, **23/12/2020-22/01/2020 tarihleri arasında doğrudan Derneğinize müracaat ederek**, aşağıda yer alan belgeleri 2 takım halinde ibraz etmeleri gerekmektedir.

- Nüfus cüzdanı fotokopisi,
- Mezun olduğu okula ilişkin diploma örneği,*
- TC Kimliği numarası esas alınarak alınmış Adli Sicil ve Adli Sicil Arşiv kaydının bulunup bulunmadığına ilişkin belge,*
- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış işyeri sicil bilgilerini, işyeri unvanını, çalıştığı tarih aralığı ile toplam çalışma süresini içeren belge,*
- Sosyal Güvenlik Kurumu (Emekli Sandığı, Bağ-Kur dahil) bünyesinde çalışılan tüm sigortalılık bilgilerini gösterir hizmet çizelgesi,*
- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış işyeri unvan listesi*

Yukarıda (*) ile işaretlenmiş belgelerin varsa e-devlet sistemi üzerinden alınarak fiziki çıktılarının barkodlu biçimde ibraz edilmesi halinde söz konusu belgeler kabul edilecektir.

Diğer taraftan; bahsi geçen belgelerin Derneğinizce tasnif edilmek ve liste oluşturulmak suretiyle yazı ekinde, **29/01/2020 tarihi mesai bitimine kadar Bölge Müdürlüğümüze ibraz** edilmesi ile,

Bakanlığımız Risk Yönetimi, Tasfiye ve Döner Sermaye Genel Müdürlüğü'nün talimatları gereğince, sınavı kazanan adayların dosyalarının değerlendirilmesine binaen oluşturulacak Komisyonunda yer alacak olan Derneğiniz yönetim kurulu üyesine ilişkin bilgilerin **ivedi** olarak bildirilmesi gerekmektedir.

İlgililere gerekli duyurunun yapılarak, izah edildiği şekilde işlem tesis edilmesi ve talimatlar çerçevesinde Bölge Müdürlüğümüze bilgi verilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Eray DAĞNIK
Bölge Müdürü a.
Bölge Müdür Yardımcısı V.

EK: 1 adet yazı ve ekleri.





T.C.
TİCARET BAKANLIĞI
Risk Yönetimi, Tasfiye ve Döner Sermaye Genel Müdürlüğü

Sayı : E-82858591-161.99[GMD-SINAV 2019]
Konu : 2020 Yılı Gümrük Müşaviri Sözlü Sınav Sonuçları
ve Komisyonların Teşkili ve Taleplerin Tutanağa
Bağlanması

DAĞITIM YERLERİNE

23.11.2020-04.12.2020 tarihleri arasında Ankara'da gerçekleştirilen Gümrük müşavirliği sözlü sınavını kazananların listesi ilişikte gönderilmiştir (EK-1).

Gümrük müşavirliği sınavını kazananların izin belgesi taleplerinin değerlendirilmesine ilişkin olarak bölge müdürlüklerince; bölge müdür yardımcısının başkanlığında ilgili gümrük müşavirleri derneği'nden bir yönetim kurulu üyesi ile bölge müdürlüğünden görevlendirilecek ilgili şube müdürünün katılımıyla komisyon oluşturulması,

Dernek merkezinin bulunmadığı bölge müdürlüklerinde ise, komisyonun bölge müdür yardımcısının başkanlığında, şube müdürü ve bir memurdan oluşturulması,

Sınavı kazanan adayın; aşağıda belirtilen belgeleri ihtiva eden dosyaları iki takım halinde hazırlayarak örneklerini öncelikle Bölge Müdürlüğü faaliyet alanında bulunan ilgili derneğe teslimi için dernekler tarafından tüm adaylara duyuruda bulunulması,

İlgili *dernek*; aday tarafından kendisine teslim edilen dosyadaki bilgiler ile GMBS'ndeki bilgilerin karşılaştırılmasını yaptıktan sonra iki takım dosya örneğini ilgili Bölge Müdürlüğünde bulunan *komisyona* intikal ettirmesi,

Komisyon; adayın dosyasındaki bilgiler ile Bölge Müdürlüğü ve GMBS'deki kayıtların karşılaştırılmasını müteakip değerlendirme sonuçlarının tutanağa bağlanması,

Tutanağın; adayın bütün süreçlerini içerecek şekilde, kaç defa sınava girdiğinin, staj süresinin tamam olup olmadığının, adli sicil arşiv kaydının ve hangi okulun hangi bölümünden mezun olup olmadığı hususlarını içerecek şekilde düzenlenmesi, gerekmektedir.

Adayların Derneğe verdiği ve Komisyona intikal eden "Tutanak Dosya"sında aşağıda belirtilen belge ve bilgiler yer alacaktır.

- Başvuru formu,
- Nüfus cüzdanı fotokopisi,
- Mezun olduğu okula ilişkin diploma fotokopisi,*
- TC Kimliği numarası esas alınarak alınmış Adli Sicil ve Adli Sicil Arşiv kaydının bulunup bulunmadığına ilişkin belge,*
- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış işyeri sicil bilgilerini, işyeri unvanını, çalıştığı tarih aralığı ile toplam çalışma süresini içeren belge,*



-Sosyal Güvenlik Kurumu (Emekli Sandığı, Bağ-Kur dahil) bünyesinde çalışılan tüm sigortalılık bilgilerini gösterir hizmet çizelgesi.*

Yukarda (*) ile işaretlenmiş belgeler e-devlet üzerinden barkodlu olarak alınarak ibraz edilmesi halinde kabul edilecektir.

Diğer taraftan sınav komisyonlarınca, staj süresi içerisinde çift sigortalı olan adayların durumlarının 12.06.2017 tarihli ve 25723908 sayılı dağıtımli yazımız çerçevesinde değerlendirilmesi ve değerlendirme sonucunun düzenlenecek tutanakta belirtilmesi, Bölge Müdürlüğü tarafından tutanağa bağlanmış dosyaların bir nüshasının aday bazında yazı ekinde bir liste veya tutanakla ilgili derneğe teslim edilmesi, diğer dosya nüshasının ise ilgili Bölge Müdürlüğünde saklanması gerekmekte olup; ilgili dernek, komisyon tutanağı dosyasını, adayın izin belgesi talep etmesi halinde, "Talep Dosyası" ile birlikte Bakanlığımıza göndermesi gerekmektedir.

Gümrük Müşaviri izin belgesi talep eden aday, öncelikle derneğe müracaat ederek talepte bulunacak olup, dernek ise, "Talep Dosyası" (EK 2) ile birlikte, Bölge Müdürlüğünce teslim edilen adaya ait komisyon dosyasını Bakanlığımıza intikal ettirecektir.

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Jale ARSLAN
Bakan a.
Genel Müdür V.

EK-

1. Sınav sonuç listesi.
2. "Talep Dosyası"nda bulunması gereken belgeler.

-

DAĞITIM:

- Tüm Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüklerine
- Tüm Gümrük Müşavirleri Derneklerine

S.NO	Adı-Soyadı	Sonuç
1	AHMET ÖZBEK	BAŞARILI
2	ALİCAN DEHMANOĞLU	BAŞARILI
3	ALKAN YEMİŞCİ	BAŞARILI
4	ALPER YILMAZ	BAŞARILI
5	ARAL SOYSAL	BAŞARILI
6	BERAT ÖNGEL	BAŞARILI
7	CAN DEVRİM BAŞKAYA	BAŞARILI
8	CENGİZHAN DENİZ	BAŞARILI
9	CENK AKSAN	BAŞARILI
10	CİHAT ADIGÜZEL	BAŞARILI
11	ÇAĞLA KAVLI	BAŞARILI
12	DAVUT KUZU	BAŞARILI
13	DENİZ ÖZPOLAT	BAŞARILI
14	ELİF PELİN ERKURT	BAŞARILI
15	EMİNE DEMİRAL GÖK	BAŞARILI
16	EMRAH GÜNDOĞDU	BAŞARILI
17	EMRAH IŞIK	BAŞARILI
18	EMRE BEŞİRLİ	BAŞARILI
19	ERHAN YERAL	BAŞARILI
20	ERMAN KAHRAMAN	BAŞARILI
21	FATİH AYKANAT	BAŞARILI
22	FATİH ELEVİLİ	BAŞARILI
23	FERDA TİVNİK	BAŞARILI
24	FİLİZ ERGÖZ	BAŞARILI
25	GİZEM ERDEM	BAŞARILI
26	GÖKHAN AKBULUT	BAŞARILI
27	GÜRAY ADAŞ	BAŞARILI
28	HABİB ALKAYA	BAŞARILI
29	HALİL İBRAHİM DİLEKÇİ	BAŞARILI
30	HARUN KARAÖZ	BAŞARILI
31	HASAN KIRAT	BAŞARILI
32	HAVVA SUBAŞI	BAŞARILI
33	İBRAHİM HALİL EREN	BAŞARILI
34	MEHMET KAPLAN	BAŞARILI
35	MEHMET ÇAĞLAR ER	BAŞARILI
36	MESUT KARAKULAK	BAŞARILI
37	MUHAMMED OSMAN AKKAN	BAŞARILI
38	MUSTAFA SOBACI	BAŞARILI
39	MÜCAHİT ATMACA	BAŞARILI
40	NECATİ KESKİN	BAŞARILI
41	OLGUN KOÇAK	BAŞARILI
42	ONUR BELLUR	BAŞARILI
43	ORKUN BAYIR	BAŞARILI

44	ORKUN TOKGÖZ	BAŞARILI
45	ÖMER FARUK YUNUS	BAŞARILI
46	ÖZER YILDIRIM	BAŞARILI
47	ÖZGÜR ÇOLAKOĞLU	BAŞARILI
48	REYHAN YILMAZ DUMANLI	BAŞARILI
49	SALİH ÇİMER	BAŞARILI
50	SEDAT TAŞ	BAŞARILI
51	SEZGİN YAMAN	BAŞARILI
52	SİNAN ÖZÜN	BAŞARILI
53	SÜLEYMAN İNCE	BAŞARILI
54	TANER AYTAŞ	BAŞARILI
55	TUĞBA TUNA YABUZ	BAŞARILI
56	ZEKERİYA SAVRAN	BAŞARILI
57	ZEYNEP IŞIL ÖZCAN	BAŞARILI
58	SERKAN BARIŞ	BAŞARILI
59	AYDIN GÜVEN	BAŞARILI
60	BAHRİ HACIOSMANOĞLU	BAŞARILI
61	BURHAN AYIRICI	BAŞARILI
62	ERKUT HALDUN ÜNVER	BAŞARILI
63	ESMA ESMER	BAŞARILI
64	GÜVEN AKTAŞ	BAŞARILI
65	HAKAN DOĞAN	BAŞARILI
66	İSMAİL KANCA	BAŞARILI
67	KAAN KAYABAŞI	BAŞARILI
68	KENAN ERGİNOL	BAŞARILI
69	MERVE SALCAN	BAŞARILI
70	MEVLÜT EYİĞÜN	BAŞARILI
71	MURAT İNAL	BAŞARILI
72	NİHAL ERDEN YAYMAN	BAŞARILI
73	ONUR CEYLAN	BAŞARILI
74	ONUR HELVACIOĞLU	BAŞARILI
75	OSMAN KARAKUZU	BAŞARILI
76	SAVAŞ DENİZ ÖZTÜRK	BAŞARILI
77	SERHAT SERT	BAŞARILI
78	SERKAN ERDEN	BAŞARILI
79	SERKAN YILDIZ	BAŞARILI
80	SUAT ÇEBER	BAŞARILI
81	ŞEYDA ENGİN	BAŞARILI
82	TUNÇ ATAMER	BAŞARILI
83	VOLKAN PEKEN	BAŞARILI
84	YAVUZ ÖZTÜRKCAN	BAŞARILI
85	YILMAZ BAYRAM	BAŞARILI

**DERNEK TARAFINDAN DÜZENLENECEK "TALEP DOSYASI" NDA
BULUNMASI GEREKEN BELGELER:**

1-Gümrük Müşaviri/yardımcısı Beyan Formu

2-Cumhuriyet Savcılığı'ndan resmi kuruma verilmek üzere alınacak Adli Sicil Belgesi veya e-devlet kapısını kullanarak alınmış Barkod numaralı Adli Sicil Arşiv Kaydı ile ilgili adli sicil belgesi. (Komisyona sunulan adli sicil belgesinin 6 ayı geçmiş olması halinde alınacaktır.)

3-T.C Kimlik numaralı Nüfus Cüzdanı Fotokopisi

4-2 Adet vesikalık fotoğraf. (Fotoğraflar 6 cm x 4,5 cm boyutunda olacaktır.)

5-Vergi Dairesinden alınmış (Gümrük Müşaviri/yardımcısı 4.665,80 ve/veya 2.230,70 TL) belge harcının yatırıldığına dair makbuz. (Tutar her yıl yeniden değerlendirilme oranına göre güncellenmektedir.)

6-Komisyon tarafından Derneğe gönderilmiş Tutanak dosyası örneği.

Not: Talep dosyası 33 cm x 25 cm boyutunda her bir aday için ayrı ayrı düzenlenecektir. Kağıt dosya içerisine yukarıda belirtilen sıraya göre konulacaktır.